

PRE-SCUOLA

Scuola dell'Infanzia

a.s. 2012/2013

1. (Oggetto del servizio)

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa affida la gestione e l'organizzazione dei servizi di sorveglianza in orario di pre-scuola per i richiedenti delle scuole dell'infanzia del Comune. Il gestore si rapporterà, oltre che con il Comune di San Casciano in Val di Pesa, anche con la Direzione Didattica delle scuole dell'Infanzia e per i rapporti economici con le famiglie richiedenti il servizio.

2. (Durata dell'appalto)

Il presente appalto è riferito al calendario di effettiva attività scolastica per l'anno scolastico 2012-2013 di cui alla delibera del Cdl del 21/12 /2011

3. (Elementi essenziali inerenti l'organizzazione e il funzionamento del servizio pre-scuola)

1. SEDI DI FUNZIONAMENTO

Le attività di sorveglianza pre-scuola si svolgeranno presso le sedi scolastiche delle scuole dell'infanzia in presenza di un numero minimo di 8 o 10 richieste ed un massimo di 14 richieste

2. ORARI

Per le attività di sorveglianza pre-scuola per la scuola dell'infanzia, il servizio si svolgerà dalle ore 7.30 alle ore 8.30 ovvero sino all'inizio dell'attività scolastica.

Uno o più servizi di pre-scuola potrebbero non essere attivati per mancanza di richiesta da parte delle scuole dell'infanzia del comune.

4. (Prestazioni essenziali ed obblighi principali dell'aggiudicatario in relazione all'esecuzione del servizio)

La sorveglianza pre-scuola è finalizzata a garantire il benessere dei bambini in orario anticipato rispetto al tempo scuola. Il gestore è tenuto a sviluppare i

servizi mediante operatori adeguatamente qualificati e con particolare attenzione rivolta alla cura delle relazioni con il bambino, con la famiglia e tra il personale.

Il gestore si impegna a garantire la continuità dei servizi oggetto del presente capitolato, provvedendo alle opportune sostituzioni od integrazioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi insufficiente o inadeguato e per assenze a qualunque titolo. La sostituzione degli operatori assenti deve avvenire in modo da consentire il regolare svolgimento del servizio. Il gestore deve garantire il più possibile la continuità dello stesso educatore nel plesso in cui è stato incaricato del servizio per garantire ai bambini una routine che li rassicuri al momento dell'entrata.

Il gestore si impegna ad accogliere nuove richieste di iscrizioni presentate durante l'anno scolastico fino al raggiungimento del numero massimo di 14 iscritti totali per plesso.

5. (Profili economici del servizio)

Il gestore intratterrà rapporti economici direttamente con le famiglie che richiederanno il servizio. Per i servizi di sorveglianza pre-scuola le tariffe a carico delle famiglie verranno determinate successivamente all'esperienza della gara.

Nell'ipotesi di iscrizioni avvenute nel corso dell'anno scolastico a queste verrà applicata la tariffa calcolata sulla base del prezzo medio mensile moltiplicato per il numero dei mesi residui a partire da quello di iscrizione compreso. La quota annua per il servizio di anticipo scolastico di 1 ora sarà riscossa direttamente dal gestore nel modo seguente:

- 30% della quota annuale all'atto della iscrizione
- 50% della quota annuale entro il mese di dicembre 2012
- 20% quale saldo della quota annuale entro il mese di marzo 2013

Le fatture saranno emesse dal gestore a carico delle famiglie richiedenti il servizio presso le varie scuole dell'infanzia comunali.

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di San Casciano V.P.

ADESIONE SERVIZIO PRE-SCUOLA INFANZIA A.S. 2012/2013

I Sottoscritti _____

genitori dell'alunno/a _____

Iscritto/a alla scuola dell'infanzia _____
(specificare il nome del plesso)

richiedono di usufruire del servizio di pre-scuola secondo le condizioni esposte nell'allegato.

Si impegneranno inoltre a sottoscrivere l'accordo con la Cooperativa che gestirà il servizio.

Data _____

Firme _____

Riportare insieme al modulo di iscrizione entro il 20 febbraio 2012.